**TÜRKÇE BAŞLIK** (Times New Roman, 12 Punto)

İNGİLİZCE BAŞLIK(Times New Roman, 12 Punto)

**Yazar / Yazarlar Unvan, Ad SOYAD (Times New Roman, 12 Punto)**

Üniversite, Fakülte, Bölüm, İl, (Times New Roman,11 Punto)

**Yazar / Yazarlar Mail Adresi, Cep Telefonu, zorunlu ORCID Numarası (Times New Roman, 12 Punto)**

**ÖZET**

Bu kısma en az 250, en fazla 400 kelimeden oluşan Türkçe özet eklenmelidir. (Times New Roman, 12 Punto)

**Anahtar Kelimeler**: 3-5 kelimelik Türkçe Anahtar Kelimeler eklenmelidir.

**ABSTRACT**

Özetin birebir İngilizcesi bu kısma eklenmelidir. (Times New Roman, 12 Punto)

**Keywords**: 3-5 kelimelik İngilizce Anahtar Kelimeler eklenmelidir.

**1. GİRİŞ**

Bildiri Tam Metinlerinizi Aşağıda Belirtilen Yazım Kurallarına Uygun Bir Şekilde Buraya Ekleyebilir ve Kongre Mail İletişim Adresine Gönderebilirsiniz.

**ANA BAŞLIKLAR**

Tümü Büyük Harfle Yazılmalı ve Giriş Kısmından İtibaren Numaralandırılmalıdır. (12 punto, **Bold**, Times New Roman yazı sitili)

**Alt Başlıklar**

Tümü Büyük Harfle Yazılmalıdır (12 punto, **Bold**, Times New Roman Yazı Sitili)

**Metinler**

12 punto, Times New Roman yazı sitili

**KAYNAKÇA**

İstenilen şekilde kaynakça yazım şekli kullanılabilir.

**Bildiri Sayfa Yapısı Ölçüleri**

Kâğıt Boyutu : A4 Dikey (Makalede yatay sayfalara yer verilmemeli)

 Üst Kenar Boşluk : 2 cm

 Alt Kenar Boşluk : 2 cm

 Sol Kenar Boşluk : 2,5 cm

 Sağ Kenar Boşluk : 2,5 cm

 Yazı Tipi : Times New Roman

 Yazı Boyutu : 12 punto

 Paragraf Aralığı : Önce 0 nk – sonra 0 nk,

 Satır Aralığı : Tek satır olacak şekilde düzenlenmelidir.

Lütfen Çalışmaya Sayfa Numarası Vermeyiniz.